

ПЕРЕЧЕНЬ

Документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Передача жилых помещений муниципального фонда городского округа Котельники Московской области в частную собственность граждан», которые заявитель должен предоставить самостоятельно в многофункциональный центр г. Котельники:

- 1) документы, подтверждающие право граждан на пользование жилым помещением на условиях социального найма (договор социального найма, постановление о заключении договора социального найма на жилое помещение, ордер, архивная копия решения о предоставлении данного жилого помещения);
 - 2) документ, удостоверяющий личность гражданина;
 - 3) документ об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетними или недееспособными;
 - 4) документы, подтверждающие гражданство Российской Федерации детей, не достигших 14 лет (свидетельство о рождении);
 - 5) в случае перемены фамилии, имени, отчества дополнительно представляются документы, подтверждающие смену фамилии, имени, отчества;
 - 6) выписка из домовой книги (срок действия не более 1 месяца);
 - 7) архивная выписка из домовой книги;
 - 8) копия финансового лицевого счета (срок действия 10 дней);
 - 9) технический паспорт жилого помещения, техническое заключение определения долей на места общего пользования в коммунальной квартире (не более одного года с даты обследования объекта);
 - 10) в случае перемены места жительства, начиная с 11.07.1991, дополнительно представляются следующие документы: выписка из домовой книги (с каждого предыдущего места жительства), а так же справка из уполномоченного органа о неучастии в приватизации занимаемого жилого помещения (с каждого предыдущего места жительства):
 - если менялось место жительства с 04.07.1991 год по 21.07.1997 года, то справка о неучастии в приватизации из уполномоченного органа,
 - если менялось место жительства с 21.07.1997года, то выписка из регистрационной палаты о правах отдельного лица на имевшиеся и имеющиеся у него объекты недвижимого имущества, находящиеся на соответствующей территории,
 - если менялось место жительства за вышеназванные периоды, то представляются документы из двух мест;
 - 11) разрешение органов опеки и попечительства, в случае, если в жилых помещениях проживают исключительно несовершеннолетние в возрасте до 18 лет или если несовершеннолетние дети не включаются в число участников общей собственности на приватизируемое жилое помещение;
 - 12) отказ от участия в приватизации совершеннолетних членов семьи, удостоверенный в нотариальном порядке;
 - 13) вступившие в законную силу решения суда (при наличии);
 - 14) выписка из реестра муниципального имущества (подлежит предоставлению в рамках ведомственного взаимодействия, но может быть представлена заявителем по собственной инициативе);
 - 15) справка об участии (неучастии) в приватизации жилых помещений;
 - 16) согласие на обработку персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги (подпись в присутствии специалиста Отдела).
- Совместно с оригиналами документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги заявитель предоставляет их копии.

Многофункциональный центр города Котельники расположен по адресу:

Улица Новая, 14 (тел. +7 (498) 659-88-90)

Отдел по распределению жилой площади Администрации гор. Котельники: